

**A Kovács Máté Városi  
Művelődési Központ és Könyvtár**

**2019. évi**

**MUNKATERVE**



**Készítette: Berényiné Szilaj Ilona  
igazgató  
Hajdúszoboszló, 2019. március 30.**



Minősített  
Közművelődési  
Intézmény  
2018

## 1. Közművelődési tevékenységünket meghatározó kiemelt jogszabályok

- Magyarország Alaptörvénye,
- 1992. évi XXX törvény A közalkalmazottak jogállásáról aktuális módosításokkal, és a vonatkozó végrehajtási rendelete (150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet 2/1993. (I.30.) MKM Rendelet a képesítésről),
- 1997. évi CXL törvény A muzeális intézményekről a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről,
- 2017. évi LXVII törvény A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról),
- 10/2010. (III.11.) OKM rendelet a „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és a „Közművelődési Minőség Díj” adományozásáról,
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól,
- 2011. évi CXCV. törvény az Államháztartásról és annak végrehajtásáról,
- Továbbképzési rendelet 32/2017. (XII.12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről,
- a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről,
- Hajdúszoboszló város Önkormányzata képviselő-testületének 25/2006. (VII.06.) számú közművelődési rendelete,
- Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár jelenleg érvényes Alapító Okirata,
- a Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár jelenleg érvényes Szervezeti és Működési Szabályzata,
- a Képviselő-testület 2019. évi költségvetési rendelete.

## 2. Intézményünk működésének jogi környezete

A Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár Hajdúszoboszló Város Önkormányzata által fenntartott többfunkciós közművelődési intézmény.

**Az intézmény jogállása:** Önálló jogi személy.

Az intézmény kötelezően ellátandó feladatait a többször módosított **Alapító Okirat** tartalmazza. **A jelenleg érvényes Alapító Okirat kelte és száma:** 10322-5/2015. május 14.

Az **Alapító Okirat** alapján a költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolás, szakágazat száma 910110 Közművelődési intézmények tevékenysége.

Működésünk dokumentuma az intézményi SzMsz, száma: 215/2015. (XII. 17.) KT.hat.

**Jogszámban meghatározott közfeladata:** Közművelődési és egyéb kulturális tevékenység, nyilvános könyvtári ellátás az 1997. évi CXL. törvény rendelkezése alapján.

**A feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója alapján:** Gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv.

**Törzskönyvi azonosító számunk:** 374035.

**A költségvetési szerv alaptevékenysége:**

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	046030	Egyéb távközlés
2	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
3	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
4	082044	Könyvtári szolgáltatások
5	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
6	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
7	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
8	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
9	083030	Egyéb kiadói tevékenység
10	086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás

**Az intézmény azonosító adatai**

neve: Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár

rövidített neve: Kovács Máté VMKK

székhelye: Hajdúszoboszló, Szilfákalja 2.

tulajdoni lapszám: 2253

helyrajzi száma: 2307/6

Telefon: 52/558-800, fax: 52/557-693

Email cím: szoboszlokultura@gmail.com

I. sz. telephelye: Gyermek- és Ifjúsági Ház  
székhelye: Hajdúszoboszló, Gönczy Pál u. 8.  
helyrajzi szám: 913  
tulajdoni lapszám: 933

II. sz. telephelye: Szabadtéri Színpad  
székhelye: Hajdúszoboszló, József Attila u. 2.  
tulajdoni lapszám: 2475/13

III. sz. telephelye: Bocskai Többfunkciós Rendezvényközpont  
székhelye: Hajdúszoboszló, Hősök tere 18.  
helyrajzi szám: 2245

### 3. A közművelődési feladat ellátás létesítményi, tárgyi, személyi, szervezeti feltételei

A Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár létesítményi-, tárgyi- humán erőforrásait, szakmai tevékenységét, eredményeit alapul véve megállapítható, hogy megvannak azok a feltételek, amelyek további innovációval, fejlesztéssel, új célok kitűzésével 2019-ben is megőrizze és továbbfejlessze eredményességét, sikerességét, a látogatók az intézmény használók és leendő partnereink legnagyobb megelégedésére.

Létesítményi feltételeink megfelelnek a kor kihívásainak. A 2015 februárjában átadott felújított, kibővített épület mind esztétikailag, mind felszereltségében alkalmas a kulturált szabadidő eltöltéséhez. Biztosítja a közösségek és egyének számára a közművelődési tevékenységekben való részvétel lehetőségét, a könyvtárhasználat jogát. Biztosítja, hogy önművelés céljából bekapcsolódjanak különböző kulturális tevékenységekbe, megismerkedhessenek a település történetével, hagyományaival. Részt vegyenek a közösség életének fejlesztésében. Szolgáltatásainkkal hozzájárulunk a településen élők életminőségének javításához.

2019-ben kerül átadásra az Önkormányzati kivitelezésben felépült új, korszerű szabadtéri színpad, amely méltó helyszíne a nyári szabadtéri rendezvényeknek, koncerteknek. **Kiemelt feladat az új épületegységben a szabadtéri programkínálat összeállítása, a biztonságos műszaki-, technikai üzemeltetés megszervezése, a rendezvények biztonságos lebonyolítása.**

A szabadtéri rendezvények 2019-ben új helyszínnel gazdagodnak. Feladatunk ezen helyszínek bekapcsolása a kulturális programkínálatunkba.

Az Ifjúsági ház telephelyünk állaga folyamatosan romlik. Az épület karbantartása, állagmegóvása 2019-ben is kiemelt feladatunk. A Bocskai Rendezvényközpont garanciális fenntartása lejárt, az épület műszaki karbantartási 2019-ben is intézményünk költségvetését terheli.

**2019-re feladatunk az intézmény állagának, biztonságos üzemeltetésének, a vagyonvédelemnek a folyamatos biztosítása. Tárgyi eszközeink folyamatos karbantartása és bővítése a szakmai feladatok igényeinek megfelelően. Új tárgyi eszközök beszerzéséhez pályázati forrásokat keresünk.**

#### **4. Erőforrás menedzsment**

A művelődési központ és könyvtár önkormányzat által engedélyezett létszámkerete 23 fő. Az országosan jelentkező szakemberhiány sajnos szakmánkat is és intézményünket is elérte, melynek oka többek között a felsőfokú szakirányú képzés hiánya és a rendkívül alacsony bérezés. Nyugdíjazások és a fenti probléma miatt a meghirdetett álláshelyek betöltése intézményünk számára folyamatosan nehézséget jelent. A 2017-ben módosított kulturális szaktörvény előírja a közművelődési intézményekben betöltendő munkakörökhöz kötött szakirányú végzettséget, gyakorlatot is.

Másik nagy probléma a szakterületünkön évek óta elmaradó bérrendezés. A 2018-ban bevezetett minimálbér emeléssel a közalkalmazotti bértábla és a minimálbér összege gyakorlatilag összeért. Intézményünkben ezért a közalkalmazottak végzettségtől és eltöltött időtől függetlenül szinte kivétel nélkül 180 500,- Ft-ot vagy azt alig meghaladóan kerestek.

**2019-ben kiemelt feladatunk a megüresedett álláshelyek betöltése megfelelő szakmai végzettséggel rendelkező munkatársakkal. A munkatársak pótlását megnövekedett feladataink is indokoltá teszik.** A szakember hiány és a nyári szabadtéri rendezvények is indokolják munkarendünk pontos megszervezését, a szabadnapok, szabadságok kiadásának pontos tervezését. Figyelembe vesszük a kisgyermekes munkatársak kéréseit.

#### **5. Pénzügyi-gazdasági erőforrásaink**

Az Államháztartási törvény rendelkezése alapján intézményünk gazdálkodási jogkörét tekintve gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervként működik 2015 júliusától. 2017 júliusától gazdasági egységünk az intézményben megszűnt. Ezt a feladatot az önkormányzat által alapított Hajdúszoboszlói Gazdasági Szolgáltató Intézmény (HGSZI) végzi. Intézményünk gazdasági vezetője lett a HGSZI gazdaságvezetője. Egy fő gazdasági munkatárs maradt ugyan a művelődési központban, aki azonban sem munkajogilag, sem szervezetileg nem tartozik az intézmény vezetőjének irányítása alá.

A HGSZI-vel a munkakapcsolatot Együttműködési Megállapodás rögzíti. Az eltelt időszak bebizonyította, hogy ez a rendszer lényegesen megnehezíti intézményünk számára a gazdálkodással kapcsolatos sokrétű feladat zökkenőmentes ellátását.

A szakmai és gazdasági feladatok, folyamatok gyors és összehangolt elvégzése ilyen feltételekkel ebben a rendszerben szakszerűen nehezen oldható meg. Ilyen módon még több felelősség és munka hárul az intézményben dolgozókra.

**2019-re feladatunk a HGSZI-vel kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata a megkötés és jóváhagyás óta eltelt idő tapasztalatai alapján. A HGSZI és egyben a művelődési központ gazdasági vezetőjének nyugdíjazása kapcsán az új gazdasági vezető biztosítása, melyet a megnövekedett feladatunk is indokoltá tesznek.**

Az intézményünk költségvetési bevételi forrásai között meghatározó a fenntartói támogatás, melyet kiegészítenek saját szolgáltatásaink bevételei valamint a pályázati támogatások. **Gazdálkodásunkban 2019-re feladat** az intézmény eredményességének, gazdaságosságának, hatékonyságának érvényesítése, pályázati és saját bevételi forrásaink növelése.

## 6. A 2019. évi tervezést meghatározó irányelvek

**Hazánkban Magyarország Alaptörvénye XI. cikk. (1) és (2) pontja deklarálja, hogy „Minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez. Magyarország ezt a jogot a közművelődés kiterjesztésével és általánossá tételével ... törvényben meghatározottak szerint anyagi támogatásával biztosítja”.**

Magyarországon a kulturális tevékenység jogi háttérét és feltételeit biztosító, A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény kimondja, hogy

*„A társadalom közös érdeke, a nemzetiségi kulturális hagyományok megőrzése, méltó folytatása, a közösségi és egyéni művelődés személyi, szellemi, gazdasági feltételeinek javítása, a polgárok életminőségét javító, érték gondozó tevékenységek, valamint az ezek megvalósulására létrejött intézmények és szervezetek működésének elősegítése, amely törekvés a kulturális alapellátás rendszerében testesül meg”.*

*„A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata”.*

A kulturális törvény módosításának 76. § (3) pontjában meghatározásra kerültek a közművelődési alapszolgáltatások, melyek alapján a települési önkormányzat kötelező feladata a törvényben meghatározottak szerint azok megszervezése.

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi, kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó- művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és - fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

A Kulturális Törvény 76. § (4)-(7) bekezdése tartalmazza, hogy a település mérete és típusa alapján a települési önkormányzatnak hány darab közművelődési alapszolgáltatást, milyen intézményi keretek között kell biztosítania. A törvény 77. § (5) pontja alapján Hajdúszoboszlón a helyi közösségi művelődés közművelődési intézmény típusa: művelődési központ. A törvény 78/A. § (1) pontja alapján: *„A művelődési központ a helyi közösségi művelődést szervező, legalább öt közművelődési alapszolgáltatást biztosító közművelődési intézmény. Tevékenysége településrésze, kerületre, egy településre, több egymással határos településre vagy egy járásra terjed ki.”*

A törvényhez kapcsolódóan az EMMI 20/2018. (VII.9.) végrehajtási rendeletben határozta meg a közművelődési alapszolgáltatások ellátására, a végzettségre, a szervezeti keretekre vonatkozó részletes szabályokat. A rendelet meghatározza az önkormányzatok számára a közösségi szintek és közművelődési intézmények szakmai tevékenységeinek feladatrendszerét, valamint a feladatok ellátáshoz szükséges személyi és infrastrukturális feltételeket. A végrehajtási rendelet a működés területe, valamint a helyi sajátosságok tükrében nevesíti az alapszolgáltatások minimális körét és a működés szintjének megfelelően rendelkezik a közművelődési tevékenység szintjeinek névhasználatáról.

### **A törvényi változás számos feladatot ró 2019-ben a fenntartóra és az általa fenntartott közművelődési intézményre.**

A Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi Munkatervében különös figyelmet fordítunk a fenti jogszabályok változásából következő feladatokra.

Célunk, hogy a Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár mint többfunkciós közművelődési intézmény kulturális és közösségformáló szerepet töltsön be

- az általa felvállalt értékrenddel, programkínálatával, szolgáltatásaival,
- legyen meghatározó szellemi központja városunk kulturális életének,
- legyen bázisa a művelődni vágyó öntevékeny közösségeknek a művészetekre fogékony polgároknak,
- biztosítsa az egész életre kiterjedő tanulás feltételeit,
- járuljon hozzá a tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosításához,
- minden korosztály találjon a kulturális kínálatunkban olyan programot, amelyre szívesen látogat el, ahol együtt lehet hasonló érdeklődésű társaival,
- kulturális értéket, minőséget közvetítsen látogatóink számára,
- változatos program kínálattal járuljon hozzá a város turisztikai vonzerejének erősítéséhez.

Működésünk legfontosabb irányelvei, feladatai

- Kiemelten kezeljük az újonnan megjelenő egyéni és közösségi kezdeményezéseket, a formális és informális civil közösségek, szervezetek kezdeményezéseit. Velük, mint együttműködő partnerrel tevékenységünket támogató bázisra számítunk.
- Külső és belső partnereinket szakmai felkészültségünkkel, technikai háttérrel támogatjuk.
- Kiemelten kezeljük szolgáltatásunk azon területeit, amely az intézmény közösségi tér szerepkörét erősíti.
- Prioritásként kezeljük a helyi értékek, hagyományok megőrzését, a helyi tehetségek támogatását.
- Tovább erősítjük belső szervezettségünket annak érdekében, hogy a szolgáltatásainkat igénybe vevők minél teljesebb körű igényeit minél magasabb színvonalon elégítsük ki.
- A rendezvények technikai háttérének színvonalas megszervezésével a látogatók komfort érzetét kívánjuk szolgálni.
- A közművelődési dolgozók szakmai hozzáértéssel és gondos odafigyeléssel tájékoztatják és tájékoztassák a látogatókat.
- Kommunikációs csatornáink folyamatos bővítésével, javításával időben és számban is minél több érdeklődőhöz juttassuk el programjainkat.

- Folyamatos pályázat figyeléssel, pályázati aktivitásunk erősítésével új külső forrásokat kutassunk fel.
- Tevékenységünkkel célunk, hogy az intézmény már meglévő látogatóit megtartsuk és minél több új érdeklődőt nyerjünk meg programjainknak.
- A kulturális igények, vélemények folyamatos felmérését végezzük, igényfelmérő-, elégedettségi vélemények monitorozásával.
- Figyelemmel kísérjük a jogszabályi környezet változásait, melynek alapján az intézményi dokumentumokat aktualizáljuk.
- Minősített közművelődési intézmény cím birtokosaként a címmel járó kötelezettségeknek folyamatosan megfelelünk.
- Folyamatosan ápoljuk névadónk emlékét.

Ahhoz, hogy a fenti célok megvalósulhassanak elengedhetetlen feltétel az intézmény dolgozóinak anyagi és erkölcsi elismerése, demokratikus alkotói légkör kialakítása, ahol csapatmunkában érdemes dolgozni.

Az intézmény vezetése és a fenntartó önkormányzat együttműködése fontos a fentiek megvalósításában.

Céljaink elérése, eredményeink megtartása számunkra a minőségbiztosítás hármas követelmény rendszerében: partnerközpontúság, a tanulás és a folyamatos fejlesztés egységében valósulhat meg az önkormányzat anyagi és erkölcsi támogatása mellett.

A Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár kiterjedt infrastruktúrával, elkötelezett kultúraközvetítő szakemberekkel, felvállalt értékrenddel, változatos programok kiválasztásával, a helyi értékek és hagyományok megőrzésével, közösségépítő szellemi központja városunk kulturális életének. Köszönhető ez azoknak a feltételeknek, amelyeket Hajdúszoboszló város Önkormányzata biztosított és biztosít helyi szinten a kulturális intézmények, tevékenységek számára, az elmúlt évek szakmai vezetésének, a munkatársak szorgalmas munkájának és partnereinknek.

## **7. Intézményünk küldetése**

A Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár minél sokszínűbb és változatosabb tartalmi és formai struktúrában valamint eszközökkel, magas szakmai színvonalon minőséget és értéket közvetítve, a korosztályi és a különböző társadalmi csoportok igényeit figyelemmel kísérve segítsük és alakítsuk Hajdúszoboszló kulturális folyamatait, hogy mindezekkel hozzájáruljon a városfejlesztési célok megvalósításához a kultúra eszközeivel annak érdekében, hogy Hajdúszoboszló élhető, környezeti szempontból magas minőségű, a lakosság és a turisták számára egyaránt vonzó hely maradjon.



## 8. Szakmai feladataink:

### 1./ Ismeretterjesztés

Célunk e tevékenységgel a tudományok népszerűsítése, a tudományosan megalapozott ismeretek terjesztése, az általános műveltségi színvonal emelése, a szakmai ismeretek bővítése, állampolgári ismeretek nyújtása, és a művészi befogadás folyamatának segítése. A gyermekek és ifjak iskolán kívüli, és a felnőttek iskolán túli művelődésének segítése.

#### Feladatok:

- a) Valamennyi korosztály számára ismeretterjesztő előadások szervezése.
- b) Ismeretterjesztő tevékenységünkben számítunk nélkülözhetetlen partnereinkre a városban működő civil szervezetekre (pl. Életerő Egyesület, Gazdakör, Városszépítő Egyesület, Olvasókör, Hajdúszoboszlóért és a Jövőért Egyesület, Méhész Egyesület, Bocskai Hagyományörző Egyesület, Vendéglátók Egyesülete, nyugdíjas klubok, stb.).
- c) Bekapcsolódunk az Országos Könyvtári Napok, Kultúrházak éjjel-nappal, Autómentes Mobilitási Hét, Tour-de Hongrie országos rendezvénysorozatba előadásokkal, közönségtalálkozókkal, versenyekkel.
- d) Közkívánatra: folytatjuk Szabó Miklós Világkóstoló c. előadás sorozatát.
- e) Történelmi évfordulókhoz, a helyi történelmi eseményekhez kapcsoló előadásokat, kiállításokat, megemlékezéseket szervezünk.
- f) Hagyományörző Nap címmel elindított komplex rendezvényeink megrendezése kiemelt eseményekhez, ünnepkörökhöz folyamatos.
- g) Zenei ismeretterjesztés - Éneklő Ifjúság Területi Minősítő Programjának szervezése
- h) Író-olvasó találkozók szervezése.
- i) Tehetséggondozással kapcsolatos előadások szervezése.
- j) Prevenációs programok minden korosztály számára.(Rendőrség, Szociális Szolgáltató Központ, KEF, Járóbeteg-Ellátó Centrum munkatársaival).
- k) Időskorúak szabad idejének hasznos eltöltésének segítése, nyugdíjas találkozók, egészségmegőrző előadások szervezése
- l) Jeles évfordulókhoz alkalmi kiadványok, kiállítások szervezése.
- m) Életerő Nap, egészségügyi témájú előadások, vetélkedők szervezése.

### 2./Kiállítás

Nagy hagyománya van kiállítási tevékenységünknek, melynek sokféle fajtáját és formáját alkalmaztuk már. Rendezünk műtárgy-, helytörténeti-, hobby-, emlék és természettudományi kiállítást. A kiállítás rendezéshez szükséges infrastruktúra 2015-től magas színvonalon biztosított. Szép, tágas, korszerű világítástechnikával felszerelt kiállító teremmel rendelkezünk. A kiállítási tervünk összeállításakor nagy figyelmet fordítunk arra, hogy a művészetek iránt érdeklődő közönségünk igényét magas színvonalon kielégítsük. Művészeti kiállításainkkal a meglévő látogatói igények kielégítése mellett fontos szempontunk az ízlésformálás, a művészi befogadó készségek erősítése.

**Feladatok:**

- a) A helyi, fiatal alkotó tehetségek felkutatása, számukra bemutatkozási lehetőséget teremteni.
- b) XIV. Országos Középiskolás Képzőművészeti Diáktárlat megrendezése.
- c) Növelni kívánjuk a szélesebb közönséget megszólító ismeretterjesztő kiállítások számát. (Hagyományőrző Napok, történelmi évfordulók)
- d) Az intézmény keretein belül működő alkotói csoportok közös kiállításának megrendezése.
- e) Hajdúszoboszlón élő vagy innen elszármazott képzőművészek, alkotók kiállításának megrendezése.
- f) Hajdúszoboszlón megrendezésre kerülő művésztelep alkotóinak közös kiállításának megrendezése.
- g) Hajdúszoboszló népművészeti hagyományait ápoló alkotó kézművesek, népművészek közös tárlatának megrendezése, kapcsolódva a Folkhétvégéhez.

**3./ Közösségi szolgáltatás**

Működésünk sikerének egyik alapja a közösségi szolgáltatásaink minőségi színvonalának folyamatos emelése, melynek része az eredményes információs tevékenység. A megújult intézményünkben ehhez megfelelő feltételek állnak rendelkezésünkre, melyekkel a látogatók komfortérzetét javítjuk és tájékoztatást szolgáljuk. Kiemelkedően fontosnak tartjuk a közönség, a látogatók, az érdeklődők több csatornán történő tájékoztatását, illetve a közönségtől érkező visszajelzések fogadását. Keressük azokat a módszereket, amelyekkel tevékenységünket eredményesebbé tehetjük azért, hogy minél több lakost tudjunk programjainkba, szolgáltatásainkba bevonni.

**Feladatok:**

- a) A partnerlisták, címlisták aktualizálása, bővítése.
- b) Havi program kínáló elkészítése.
- c) Az információs pultnál működő LED fal információs csatornaként való alkalmazása.
- d) A Facebook oldalunk folyamatos frissítése, a látogatói létszám ellenőrzése. Partnereink, olvasóink visszajelzéseinek folyamatos ellenőrzése.
- e) A médiákkal való kapcsolat erősítése, bővítése.
- f) A látogatók véleményének, igényének kérdőíves módszerrel történő mérése és azok feldolgozása.
- g) A KÖSZI irodák tevékenységének erősítése.
- h) Az intézmény tereiben (aula, folyosó) ingyenes WIFI szolgáltatás biztosítása.
- i) Keressük azokat az új módszereket, amelyekkel még több lakoshoz tudjuk eljuttatni programjainkat.
- j) Elvégezzük a belső információk rendszerének folyamatos felülvizsgálatát.
- k) Új módszereket keresünk a jegyárusítás terén.

**4./ Művelődő közösségek**

Tevékenységeink között fontos szerepet töltenek be az alkotó, cselekvő közösségeink (hímző, csipkeverő, foltvarró, felnőtt képzőművészkör, tűzzománc, kosárfonó), az előadó-művészeti

csoportjaink (népdalkör, énekkar, citeraszakkör, leánykar), de több korosztály részére szervezett klubjaink, szakköreink is eredményesen működnek.

#### **Feladatok:**

- a) Kiscsoportjaink eredményes működéséhez anyagi forrásokat biztosítunk, új alkotó közösségek szerveződését támogatjuk.
- b) Bemutatóközi lehetőséget biztosítunk helyi, nemzetközi fellépési lehetőségekkel.
- c) Igények, érdeklődési körök szerint folyamatosan inspiráljuk az egyéneket, hogy közösségi alkalmakon találkozzanak egymással, vegyenek részt érdeklődési körüknek megfelelő közösségekben. Ezzel lehetőséget biztosítunk az élethosszig tartó tanulásra.
- d) Az EFOP-os projektjeink kapcsán új, felnőttek művelődését, kompetenciájuk fejlesztését elősegítő közösségi alkalmakat szervezünk. A tanulási alkalmakon a részvételt ingyenesen biztosítja a projekt.
- e) Kisközösségeink technikai feltételeinek folyamatos javításához pályázati forrásokat is keresünk.
- f) Kiscsoportjaink tagjainak és vezetésének igényeit, véleményeit folyamatosan figyelemmel kísérjük.

#### ***5./Rendezvények***

Rendezvényeink szervezése kiterjed az egyetemes, a nemzeti, a kisebbségi kultúra értékeinek megismertetésére, az ünnepek kultúrájának gondozására, a hagyományok gondozására, valamint az egyéni és csoportos szabadidő eltöltését szolgáló szórakoztató rendezvényekre, melyeknek rendkívül változatos formáit, alkalmait szervezzük. A kulturális attrakciókkal hozzájárulunk a szabadidő változatos, minőségi eltöltéséhez. Célunk, hogy a kulturális programok vonzerőként legyenek jelen a város turisztikai kínálatában. A kulturális turizmus rendszerének erősítése stratégiánk egyik fontos pillére. Bővülő programkínálattal, az élményjelleg erősítésével segítjük a helyi lakosok és az itt üdülő vendégek szabadidejének tartalmas eltöltését, kikapcsolódását. Az új épület már önmagában is kiemelkedő látványelemként szolgál a város központjában, amely vonzza a vendégeket könyvtári-, kulturális-, infokommunikációs szolgáltatásával. Az új szabadtéri színpaddal jelentősen javult a szabadtéri rendezvények technikai és intézményi háttere.

#### **Feladatok:**

- a) Hagyományos nagy rendezvényeink megrendezése, melyeken nemzetközi, hazai művészek és amatőr csoportok mutatkoznak be:
  - Majális megrendezése új helyszínen
  - Városi Gyermeknap
  - Szoboszlói Folkhétvége öt naposra tervezése
  - Szoboszlói Dixieland Napok négy napos
  - Kösely kupa lovasverseny és lovas felvonulás
  - Birka-és Slabmucfőző Örömnep
  - Óévbúcsúztató szilveszteri csergetés, szabadtéri koncertek
  - Adventi programok, Mikulás családi program
  - Tavaszi Művészeti Napok

- SzobRock-amatőr rockzenekarok tehetségkutató versenye
  - Bizonyítványbuli – Szabadtéri koncertek
  - „A Nap Ünnepe” – Táncoljuk át az éjszakát – szabadtéri koncertek
  - Országos Régiségvásár
  - Nyugdíjas Megyei Táncfalalkozó
  - Magyar Kultúra Napja
  - Költészet Napja
  - Orgonahangverseny
  - Zenei Világnap
- b) Színházi előadások számának növelése.
- c) Gyermek műsorok, családi programok (Halloween-party, Farsangi multság)
- d) Táncházak
- e) Nemzeti- és helyei ünnepeink méltó megünneplése
- f) Zenei rendezvények (Muzikális klub)

Folyamatosan törekszünk a sokszínű programkínálat megtartására, lehetőség szerinti bővítésére, amelyhez a partnereink körét bővítjük. Figyelemmel kísérjük más intézmények programkínálatát. Alkalmanként tájékozódunk más kulturális intézménynél a kapott műsorajánlók alapján. Folyamatosan törekszünk a látogatók színvonalas tájékoztatására a rendezvényeinkkel kapcsolatosan.

A rendezvények célközönsége minden korosztály, a helyi és az itt üdülő vendégek. A rendezvények lebonyolításában valamennyi közművelődési és technikai munkatársa is részt vesz.

## **6./ Származtatott szolgáltatás**

Intézményünk széles társadalmi csoportok számára kínálja szolgáltatásait a látogatóink komfortérzetének növelése érdekében és azért, hogy szeressenek bejönni intézményünkbe. Származtatott szolgáltatásainkkal növeljük látogatottságunkat.

A tevékenység célcsoportjai körében művészeti csoportok, kulturális szakemberek, civil- és kereskedelmi szféra, intézmények, vagy csak kikapcsolódni kívánó helyi lakosok és turisták tartoznak.

Az intézmény épületén belül a földszinten működő Kávézót és Könyvesboltot vállalkozásként üzemeltetik partnereink.

### **Feladatok:**

- a) A könyvesbolt és a kávézó bérleti szerződését folyamatosan felülvizsgáljuk.
- b) Bérbeadási szabályzatunkat folyamatosan felülvizsgáljuk az önköltségszámítás alapján.
- c) Külső partnereinkkel kötött szerződések tartalmát folyamatosan felülvizsgáljuk.
- d) A Könyvesbolt és Kávézó szolgáltatásait összehangoljuk rendezvényeinkkel.
- e) A moziban, filmvetítések további szervezése vállalkozóval.
- f) Termék bérbeadása, bérleti díjak meghatározása.

## 9. Partnerkapcsolatok

Az intézményünk széleskörű partneri hálózattal rendelkezik.

### Feladatok:

1. Az intézményünkkel kapcsolatban álló partnereink címlistáját folyamatosan aktualizáljuk.
2. Testvérvárosainkkal folyamatosan tartjuk a kapcsolatot. Kulturális cserekapcsolatainkat folyamatosan bővítjük testvértelepüléseinkkel az Önkormányzattal együttműködve.
3. Helyi civil szervezetekkel kialakított kapcsolataink kapcsolattartási módját felülvizsgáljuk.
4. A Népművelők Hajdú-Bihar Megyei Egyesületével kiemelt kapcsolatot tartunk.

### Egyéb kiemelt feladatok:

1. Munkatársaink szakmai továbbképzését, tapasztalatszerzését biztosítjuk anyagi lehetőségeink függvényében.
2. Önkormányzati támogatás mellett figyelemmel kísérjük a pályázati lehetőségeket.
3. Az intézmény vezetése számára elengedhetetlen a biztonságos üzemeltetés, működtetés fenntartása, az innováció, a megújulás képességének fejlesztése, az erőforrásokkal való hatékony, gazdaságos és eredményes gazdálkodás.

A vezetés folyamatosan törekszik a munkatársak motiválására.

A jó munkahelyi légkör kialakítására, innovációs kezdeményezések támogatására.

Munkatervünk közös tervezésen, szakmai egyeztetés alapján készült, melyhez elengedhetetlen feltétel a munkatársak közötti személyes, napi kapcsolat megléte.

Az intézmény vezetőjeként ebben az évben is vezetői módszerem alapját a közvetlen napi kapcsolattartásra jellemzi, amit a munkatársak kevés létszáma tesz lehetővé és indokoltá is egyben. Az éves munkatervünk alapján a vezetés figyel a tevékenységek megfelelő ütemezésére, (havi programkészítés), a rendszeres munkatársi értekezletek megtartására, az ellenőrzésre és az értékelésre.

## 10. PR és marketing tevékenységünk feladatai

Folyamatos feladatot jelent számunkra, hogy a Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár mint kulturális márkanevet tovább erősítsük. Kommunikációs célkitűzésünk, hogy az intézmény tevékenységét ismertté tegyük minél szélesebb körben, hogy városunk kulturális területen is vonzerővel bírjon és pozícionálja magát a magyar közművelődés rendszerében. palettán. Folyamatosan fejlesztjük, javítjuk kommunikációs csatornáinkat. Keressük azokat az online és tradicionális kommunikációs eszközöket, amelyek használatával a fenti célok minél eredményesebben legyenek elérhetőek. A tradicionális nyomtatott kiadványaink, szórólapjaink esztétikus megjelenésére folyamatosan figyelünk. Az intézmény a kiadványok tervezésében külső partnerrel dolgozik.

## 11. Közművelődési alapszolgáltatások

A 20/20018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. §-a rendelkezik arról, hogy a feladatellátó által nyújtott közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készíteni. A helyi sajátosságok és igények alapján differenciáltan eltérő mértékű kötelező alapszolgáltatásokat az alábbi hét főcsoportba sorolja a rendelet, amelyből az első minden közösségi szinten a kötelező:

1. **művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,**
2. a közösségi és társadalmi **részvétel fejlesztése,**
3. az **egész életre kiterjedő tanulás** feltételeinek biztosítása,
4. a **hagyományos közösségi kulturális értékek** átörökítése feltételeinek biztosítása,
5. az **amatőr alkotó- és előadó művészeti tevékenység** feltételeinek biztosítása,
6. a **tehetség gondozás** és fejlesztés feltételeinek biztosítása,
7. a **kulturális alapú gazdaságfejlesztés.**

Városunk esetében a végrehajtási rendelet 78./A § 1. pontja alapján művelődési központ intézményi keretei között öt alapszolgáltatás-ellátás javasolt. Ebben az esetben az első alapszolgáltatáson kívül további minimum négy választható alapszolgáltatás biztosítása kötelező. Ezen jogszabályok figyelembe vételével a 2019-re vonatkozó szakmai terveinket már az új szaktörvény logikája szerinti rendszerbe rendeztük. A munkatervhez kapcsolódóan szolgáltatási tervet készítettünk, melyben programkínálatunkat a megjelölt közművelődési alapszolgáltatások szerint csoportosítottuk, mely munkatervünk mellékletét képezi.

(Az általunk felvállalt közművelődési alapszolgáltatásokat a fenntartó által kiadandó új Alapító Okiratunkban szükséges majd jóváhagyni illetve rögzíteni. Szükséges ez azért is, hiszen az intézmény által felvállalt alapszolgáltatások teljesítéséhez a fenntartó biztosítja a szükséges személyi-, tárgyi és pénzügyi feltételeket.)

### 1. A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása

A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. A művelődő közösségek fontos szerepet töltenek be a helyi identitás erősítésében, a hagyományok ápolásában és átörökítésében. A kisközösségek az együttes élmény hordozói, a társasági kapcsolatok ápolói, biztos tájékozódási pontot adnak és szociális hálót is biztosítanak. Feladatunknak tekintjük, hogy a tárgyi erőforrásainkon túl informáló, ösztönző, kapcsolatszervező tevékenységgel támogassuk a lokális közösségeket és felismertessük az együttműködésekben rejlő többletforrásokat.

## **2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**

- a)* a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervezünk,
- b)* támogatjuk az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat,
- c)* a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervezünk,
- d)* a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervezünk,
- e)* a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervezünk,
- f)* a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervezünk,
- g)* a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosítunk a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítjuk a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit,

## **3. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása**

- a)* iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervezünk, támogatjuk azok megvalósítását,
- b)* iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezzük, támogatjuk azok megvalósítását,
- c)* az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervezzük, támogatjuk azok megvalósulását,
- d)* ismeretterjesztő alkalmakat szervezünk, támogatjuk azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremtünk, valamint
- e)* hozzásegítjük látogatóinkat az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz nyújtunk segítséget, továbbá az ezeket szolgáló eszközök használatához segítjük az érdeklődőket.

#### **4. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása**

*a)* a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtetünk, támogatjuk a művelődő közösségek ezirányú munkáját,

*b)* részt vállalunk a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervezünk, és támogatjuk azok megvalósulását,

*c)* az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervezünk, támogatjuk a művelődő közösségek ezirányú munkáját,

*d)* a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzetiségek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervezünk, támogatjuk azok megvalósítását,

*e)* a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, szervezünk, támogatjuk azok megvalósítását,

*f)* az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezzük az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatjuk azok megvalósítását.

#### **5. Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása**

a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr-művészeti csoportot, szakkört, klubot szervezünk, elősegítjük azok létrejöttét, támogatjuk azok működését,

#### **6. A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása**

*a)* a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtetünk, támogatjuk azok megvalósítását,

*b)* felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosítunk

#### **7. Kulturális alapú gazdaságfejlesztés**

*a)* az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményezünk, támogatjuk azok megvalósítását,



b) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervezünk, támogatjuk azok megvalósulását,

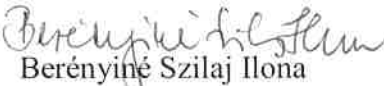
c) hozzásegítjük az érdeklődőket az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához, azok hasznosításához.

## Összegzés

A Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár 2019-es Munkatervében foglalt célok, feladatok nem öncélúan fogalmazódtak. Munkatervünk alapvető szándéka, hogy Hajdúszoboszló város lakosságának, az ide látogató vendégeknek minél magasabb színvonalon biztosítsuk a kulturális alapellátást, értékekben gazdag kulturális élményhez juttassuk látogatóinkat. Tervünk megvalósulásának záloga az intézmény valamennyi munkatársának szakszerű munkája, hivatása iránti elkötelezettsége.

Önkormányzatunk az elmúlt években kiemelkedően sokat tett Hajdúszoboszló város kultúrájáért, civil közösségeiért. A fenntartó Önkormányzat anyagi és erkölcsi támogatása a biztosíték Hajdúszoboszló további kulturális fejlődéséhez.

Hajdúszoboszló, 2019. március 30.

  
Berényiné Szilaj Ilona  
igazgató